

SAP Fiori

Demande d'accès SAP Fiori pour le groupe d'utilisateurs General

Le groupe d'utilisateurs General comprend les applications suivantes :

- Cost Center Operating Report (CCOR)
- My Inbox
- Manage Invoice
- User Access Review

Naviguez et connectez-vous au [Information Security Access Request form](#).

- Cliquez sur Demander l'accès
- Sélectionner le type d'employé
- Saisissez l'ID employé (HR Benefits ID for Canada users) et cliquez sur Extraire
- Développer la section Finance
- Cliquez sur l'option « Applications SAP et SAP Fiori » (pas de changement de rôle SAP)

Deux formulaires de demande d'accès sont requis pour accéder au groupe d'utilisateurs General. Les deux captures d'écran ci-dessous montrent le formulaire pour les demandes #1 et #2, en mettant en évidence les informations correctes pour les champs obligatoires :

Demande n° 1 sur 2 (Common/General UI, Application Tile)

SAP Application Information			
Request Type	<input checked="" type="radio"/> New Access <input type="radio"/> Delete Access	Instance-Client	<input checked="" type="checkbox"/> PE6 400
User Group	<input checked="" type="checkbox"/> GENERAL	Role Owner	<input checked="" type="checkbox"/> Corinne Szabo
Composite Role	<input checked="" type="checkbox"/> ZCBD.COMMON_APPS	Single Role Assigned	<input checked="" type="checkbox"/> ZSBD.COMMON_APPS
Update Department/User Group?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No		
End Date	12/31/9999	Environment	<input checked="" type="checkbox"/> Production
Notes	<input checked="" type="checkbox"/> Demande 1 de 2 pour General User Group Fiori Access		
Submit Multiple Requests	<input checked="" type="checkbox"/> Yes		

Demande #2 sur 2 (SAP Cost Center Data)

SAP Application Information			
Request Type	<input checked="" type="radio"/> New Access <input type="radio"/> Delete Access	Instance-Client	<input checked="" type="checkbox"/> PGW 400-
User Group	<input checked="" type="checkbox"/> GENERAL	Role Owner	<input checked="" type="checkbox"/> Corinne Szabo
Composite Role	<input checked="" type="checkbox"/> ZCGW.COMMON_APPS	Single Role Assigned	<input checked="" type="checkbox"/> ZSGW.COMMON_APPS
Update Department/User Group?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No		
End Date	12/31/9999	Environment	<input checked="" type="checkbox"/> Production
Notes	<input checked="" type="checkbox"/> Demande 2 de 2 pour General User Group Fiori Access		
Submit Multiple Requests	<input type="checkbox"/> Yes		

Si vous avez des questions, envoyez un e-mail au contact indiqué pour l'application Fiori :

Accès au rôle Fiori	Applications Fiori dans chaque rôle	Contact
General	CCOR, Manage Invoice, My Inbox, User Access Review	Corinne.szabo@sodexo.com
Food O2C	Billing Statistics, Catering Invoice, Invoice Consolidation, Credit Memo	Corinne.szabo@sodexo.com
FM O2C	FM Billing, FM Invoice Report, Display Template, Credit Memo	Anthony.quach@sodexo.com , Timothy.corneau@sodexo.com
FM P2P	Vendor Invoice, Vendor Invoice Report, Purchase Order Status Report, Invoice Count, PO Summary	Anthony.quach@sodexo.com , Timothy.corneau@sodexo.com
FM PM	Change WBS Element Status, Confirm Network Activity, Confirm Project Milestone, Project Billing	Kevin.kirkman@sodexo.com
E&R Finance	Invoice Consolidation, Approve PO, Track Purchase Order	Clayton.bellowJr@sodexo.com
E&R Field	Rebill Order, Manday Order, Physical Inventory	Clayton.bellowJr@sodexo.com
Food O2C Report	Operating Statement	Corinne.szabo@sodexo.com , Bob.schweickert@sodexo.com
FM Master Data	Commodity Code & GL Mapping, Maximo Fiori Access Table	Anthony.quach@sodexo.com , Timothy.corneau@sodexo.com